

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

**Päätoimisen opinto-ohjaajan ottaminen Tredun Hervannan kampukseen 2.8.2021 alkaen
TRE:3939/01.02.01/2021**

Lisätietoja päätöksestä

Johtaja, ammatillinen koulutus, Outi Kallioinen, puh. 044 423 5473,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koulutuspäällikkö Vesa Helminen, puh. 050 5870 121, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

FM ***** otetaan 2.8.2021 alkaen opinto-ohjaajan virkaan
Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Hervannan kampukseen.

Koeaika on kuusi (6) kuukautta.

Pääasiallinen toimipaikka palvelussuhteen alussa on
Hepolamminkadun toimipiste, toimintoalue 508.

Valinta on ehdollinen. Tehtävään valitun tulee 31.8.2021
mennessä esittää lasten kanssa työskentelevien rikostaustan
selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittama rikostaustaote uhalla,
että valintapäätös todetaan rauenneeksi.

Valinta on ehdollinen. Tehtävään valitun tulee 31.8.2021
mennessä esittää lausunto terveydentilan tarkastuksesta, jossa hänet on
todettu terveytensä puolesta tehtävään sopivaksi uhalla, että
valintapäätös todetaan rauenneeksi.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Hervannan kampuksen kaksi
(2) opinto- ohjaajan virkaa logistiikan alalle ja tieto- ja viestintätekniikan ja
prosessiteollisuuden aloille on ollut julkisesti haettavana 19.5.2021 –
2.6.2021. Viitekoodi TRE-01-1213-21. Ilmoituskanavat olivat TE-toimisto,
Tampere.fi, Kuntarekry, Twitter, LinkedIn, Facebook ja Oikotie.

Opinto-ohjaajan tehtävänä on huolehtia siitä, että opiskelijat saavat
ohjaus- ja opetussuunnitelman sekä HOKS:n mukaista opiskelijälähtöistä
opinto-ohjausta, lisäksi tehtävänä on hakeutumiseen liittyvä
henkilökohtainen ohjaus (jatkuva haku, yhteishaku). Opinto-ohjaaja on
ohjauksen asiantuntija tutkintoaloilla, nivelvaiheissa ja sidosryhmissä.
Tehtävä sisältää myös ohjaus- ja tukipalvelujen suunnittelua,
toteuttamista (asiakastyössä, sidosryhmä- ja verkostotyössä), arviointia ja
kehittämistä.

Tehtävässä arvostetaan kehittävää ja vastuullinen työtettä, hyviä
vuorovaikutus ja -yhteistyötaitoja sekä valmiuksia käyttää erilaisia
sähköisiä järjestelmiä (Office-ohjelmat ja Wilma).

Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 § 15 mukaan. Tehtävässä edellytetään valmiutta työskennellä eri toimipisteissä.

Eduksi katsotaan kokemus eri-ikäisten opiskelijoiden opinto-ohjauksesta ammatillisessa koulutuksessa, kokemus maahanmuuttajien ohjauksesta, kokemus opinto-ohjauksesta muissa koulutuksissa ja monipuolinen työkokemus sekä hyvä suomen kielen suullinen ja kirjallinen taito.

Ennen viran vastaanottamista valitun tulee esittää rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukainen rikostaustaote.

Tehtävää haki hakuaikana neljätoista (14) hakijaa, joista kelpoisia oli yksitoista (11). Yksi hakijoista peruutti hakemuksensa 7.6.2021.

Haastatteluun kutsuttiin yksitoista (11) hakijaa. Haastattelut pidettiin 2.6.2021, 3.6.2021, 7.6.2021 ja 8.6.2021.

Koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa saadun vaikutelman perusteella opinto-ohjaajan tehtävään valitaan FM *****.

Valittu on merkitty henkilöstöhallinnon henkilökisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Johtaja, ammatillinen koulutus päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 27.4.2021 § 87. Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Ammatillinen koulutus - henkilöstöhallinnon delegoinnit 1.5.2021 alkaen.)

Laki kunnallisesta viranhaltijasta 2 luku 7 ja 8 §.

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 §.

Henkilötietoja sisältävä teksti

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Hakijat/hr.pirkanmaa@monetra.fi, Ari Mäkitalo, Vesa Helminen, Ari Holsti, tredu.henkilostoasiat@tampere.fi, Piritta Haapahuhta/Sitar

Allekirjoitus

Johtaja Outi Kallioinen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 20.7.2021 Tampereen kaupungin internetsivuille www.tampere.fi

Tampere

Johtaja, ammatillinen koulutus

Ote viranhaltijapäätöksestä

22.06.2021

3 (5)

§ 204

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Päätös annetaan tiedoksi sähköisesti 28.6.2021.

Muutoksenhakuviranomaisen

Tampereen kaupunginhallitus

Ylöjärvi

22.06.2021

Miia Koskinen-Tujula

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 204

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Johtaja, ammatillinen koulutus

Ote viranhaltijapäätöksestä

22.06.2021

5 (5)

§ 204

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.